



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

### Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования **«Центр детского творчества Ленинского района»**

Рассмотрено на педагогическом совете  
Протокол № 1 от «30» августа 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Н.В.Черняева  
2016 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ об Общем собрании трудового коллектива МБУ ДО «ЦДТ Ленинского района»

#### 1. Общие положения

- 1.1. Положение об Общем собрании работников МБУ ДО «ЦДТ Ленинского района» (далее – Центр) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Центра.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность общего собрания работников Учреждения (далее – Общее собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления Центра.
- 1.3. Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления Центра.
- 1.4. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной и творческой деятельности Центра, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления.
- 1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами самоуправления Центра, а также с различными организациями, социальными институтами вне Центра, являющимися социальными партнерами в реализации образовательных целей и задач Центра.
- 1.6. Каждый работник Центра с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Общего собрания трудового коллектива Центра.

- 1.7. Решение, принятое Общим собранием трудового коллектива Центра и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Центра, является обязательным для исполнения всеми работниками Организации.
- 1.8. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Задачи Общего собрания трудового коллектива**

- 2.1. Основными задачами Общего собрания трудового коллектива Центра являются:
  - обеспечение права на участие в управлении Центром всех работников;
  - рассмотрение общих вопросов деятельности Центра.
- 2.2. Обеспечение совершенствования нормативно-правовой основы Центра.
- 2.3. Обеспечение выполнения социальных гарантий и льгот работникам Центра.

## **3. Компетенция Общего собрания трудового коллектива**

- 3.1. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:
  - обсуждение и принятие Устава Центра, изменений и дополнений к нему;
  - обсуждение проектов локальных актов по вопросам, касающихся интересов работников Центра, предусмотренных трудовым законодательством;
  - обсуждение информации директора о перспективах развития Центра;
  - обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора Центра;
  - обсуждение и принятие Коллективного договора;
  - рассмотрение кандидатур работников Центра к награждению;
  - определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание его членов;
  - рассматривать перспективные вопросы охраны труда и обеспечения жизнедеятельности работников и обучающихся, принимать программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса;
  - заслушивать ответственного по охране труда о выполнении плана работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников и обучающихся.

## **4. Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива**

- 4.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Центр является основным местом работы.
- 4.2. С правом совещательного голоса в Общем собрании трудового коллектива могут принимать участие представители Родительского комитета.
- 4.3. Общее собрание проводится не реже двух раз в течение одного года.
- 4.4. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Центра или по заявлению 1/3 членов Общего собрания, поданному в письменном виде.

- 4.5. Общее собрание считается правомочным, если на нём присутствуют не менее половины сотрудников, для которых Центр является основным местом работы.
- 4.6. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь выбираются сроком на один год.
- 4.7. Тематика Общего собрания вносится в годовой план работы учреждения с учётом нерешенных проблем в пределах компетенции Общего собрания трудового коллектива.
- 4.8. Решение Общего собрания принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих, и является обязательным для исполнения. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.
- 4.9. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.
- 4.10. Заседания Общего собрания оформляются протоколами, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания. Протоколы хранятся в Центре постоянно.
- 4.11. Ответственность за выполнение решений Общего собрания лежит на директоре. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания. Результаты оглашаются на следующем общем собрании трудового коллектива.
- 4.12. Директор Центра, в случае несогласия с решением Общего собрания, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя собрания, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства общего собрания трудового коллектива и вынести окончательное решение по спорному вопросу.
- 4.13. Председатель Общего собрания трудового коллектива:
  - организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
  - информирует работников о предстоящем Общем собрании трудового коллектива не менее чем за 10 дней до его проведения;
  - организует подготовку и проведение Общего собрания трудового коллектива;
  - контролирует выполнение решений Общего собрания трудового коллектива;
- 4.14. Секретарь Общего собрания трудового коллектива:
  - оформляет книгу протоколов, которая нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью учреждения;
  - пишет протоколы Общего собрания трудового коллектива, нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 4.15. Протоколы пишутся по форме:

- дата проведения и порядковый номер собрания;
- председатель и секретарь (Ф.И.О.) Общего собрания трудового коллектива ЦДТ;
- количественное присутствие сотрудников на собрании;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания сотрудников и приглашенных лиц;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

## **5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

- 5.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с Педагогическим советом:
- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета;
  - представление на ознакомление Педагогическому совету материалов, разработанных на общем собрании трудового коллектива;
  - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета.

## **6. Права Общего собрания трудового коллектива**

- 6.1. Общее собрание трудового коллектива Центра имеет право:
- участвовать в управлении Центром;
  - направлять предложения и заявления учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.
- 6.2. Каждый работник имеет право:
- потребовать обсуждения на Общем собрании трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Центра, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания;
  - в случае несогласия с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива**

- 7.1. Общее собрание трудового коллектива несёт ответственность за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций.
- 7.2. Общее собрание трудового коллектива несёт ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ.